



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 119 DEL 20.12.2013

OGGETTO: ADOZIONE SCHEMA ANNUALE 2014 E TRIENNALE OO.PP. 2014/2016.

L'anno **DUEMILATREDICI**, il giorno **VENTI** del mese di **DICEMBRE**, alle ore 10:20, nella sede comunale, si è riunita la Giunta municipale per deliberare sulla proposta di deliberazione in oggetto specificata.

Sono presenti:

		Presenti	Assenti
1	Rodolfo IOZZO (Sindaco)	Si	
2	Mario FELICETTA (Vice Sindaco)	Si	
3	Damiano VERGATA (Assessore)		Si

Partecipa il Vice Segretario Comunale: Dr. Francesco ROMANO

Il Sindaco Presidente, constatato il numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta e invita gli assessori ad esaminare la proposta in oggetto riportata

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 128 del codice dei contratti, che testualmente recita:

«Art. 128 – Programmazione dei lavori pubblici.

1. L'attività di realizzazione dei lavori di cui al presente codice di singolo importo superiore a 100.000 euro si svolge sulla base di un programma triennale e di suoi aggiornamenti annuali che le amministrazioni aggiudicatrici predispongono e approvano, nel rispetto dei documenti programmatori, già previsti dalla normativa vigente, e della normativa urbanistica, unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso.

2. Il programma triennale costituisce momento attuativo di studi di fattibilità e di identificazione e quantificazione dei propri bisogni che le amministrazioni aggiudicatrici predispongono nell'esercizio delle loro autonome competenze e, quando esplicitamente previsto, di concerto con altri soggetti, in conformità agli obiettivi assunti come prioritari. Gli studi individuano i lavori strumentali al soddisfacimento dei predetti bisogni, indicano le caratteristiche funzionali, tecniche, gestionali ed economico - finanziarie degli stessi e contengono l'analisi dello stato di fatto di ogni intervento nelle sue eventuali componenti storico - artistiche, architettoniche, paesaggistiche, e nelle sue componenti di sostenibilità ambientale, socio - economiche, amministrative e tecniche. In particolare le amministrazioni aggiudicatrici individuano con priorità i bisogni che possono essere soddisfatti tramite la realizzazione di lavori finanziabili con capitali privati, in quanto suscettibili di gestione economica. Lo schema di programma triennale e i suoi aggiornamenti annuali sono resi pubblici, prima della loro approvazione, mediante affissione nella sede delle amministrazioni aggiudicatrici per almeno sessanta giorni consecutivi ed eventualmente mediante pubblicazione sul profilo di committente della stazione appaltante.

3. Il programma triennale deve prevedere un ordine di priorità. Nell'ambito di tale ordine sono da ritenere comunque prioritari i lavori di manutenzione, di recupero del patrimonio esistente, di completamento dei lavori già iniziati, i progetti esecutivi approvati, nonché gli interventi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario.

4. Nel programma triennale sono altresì indicati i beni immobili pubblici che, al fine di quanto previsto dall'articolo 53, comma 6, possono essere oggetto di diretta alienazione anche del solo diritto di superficie, previo esperimento di una gara; tali beni sono classificati e valutati anche rispetto ad eventuali caratteri di rilevanza storico-artistica, architettonica, paesaggistica e ambientale e ne viene acquisita la documentazione catastale e ipotecaria.

5. Le amministrazioni aggiudicatrici nel dare attuazione ai lavori previsti dal programma triennale devono rispettare le priorità ivi indicate. Sono fatti salvi gli interventi imposti da eventi imprevedibili o calamitosi, nonché le modifiche dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari ovvero da altri atti amministrativi adottati a livello statale o regionale.

6. (Comma così modificato dall'art. 2, c. 1.ee.1), del D.Lgs. 11 settembre 2008, n. 152) L'inclusione di un lavoro nell'elenco annuale è subordinata, per i lavori di importo inferiore a 1.000.000 di euro, alla previa approvazione di uno studio di fattibilità e, per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro, alla previa approvazione della progettazione preliminare, redatta ai sensi dell'articolo 93, salvo che per i lavori di manutenzione, per i quali è sufficiente l'indicazione degli interventi accompagnata dalla stima sommaria dei costi, nonché per i lavori di cui all'articolo 153 per i quali è sufficiente lo studio di fattibilità.

7. Un lavoro può essere inserito nell'elenco annuale, limitatamente ad uno o più lotti, purché con riferimento all'intero lavoro sia stata elaborata la progettazione almeno preliminare e siano state quantificate le complessive risorse finanziarie necessarie per la realizzazione dell'intero lavoro. In ogni caso l'amministrazione aggiudicatrice nomina, nell'ambito del personale ad essa addetto, un soggetto idoneo a certificare la funzionalità, fruibilità e fattibilità di ciascun lotto.

8. I progetti dei lavori degli enti locali ricompresi nell'elenco annuale devono essere conformi agli strumenti urbanistici vigenti o adottati. Ove gli enti locali siano sprovvisti di tali strumenti urbanistici, decorso inutilmente un anno dal termine ultimo previsto dalla normativa vigente per la loro adozione, e fino all'adozione medesima, gli enti stessi sono esclusi da qualsiasi contributo o agevolazione dello Stato in materia di lavori pubblici. Resta ferma l'applicabilità delle disposizioni di cui agli articoli 9, 10, 11 e 19 del decreto del Presidente della Repubblica 8 giugno 2001, n. 327 e di cui all'articolo 34 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

9. L'elenco annuale predisposto dalle amministrazioni aggiudicatrici deve essere approvato unitamente al bilancio preventivo, di cui costituisce parte integrante, e deve contenere l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici, già stanziati nei rispettivi stati di previsione o bilanci, nonché acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403, e successive modificazioni. Un lavoro non inserito nell'elenco annuale può essere realizzato solo sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, fatta eccezione per le risorse rese disponibili a seguito di ribassi d'asta o di economie. Agli enti locali si applicano le disposizioni previste dal decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

10. I lavori non ricompresi nell'elenco annuale o non ricadenti nelle ipotesi di cui al comma 5, secondo periodo, non possono ricevere alcuna forma di finanziamento da parte di pubbliche amministrazioni.

11. (Comma così modificato dall'art. 2, c. 1.ee.2), del D.Lgs. 11 settembre 2008, n. 152) Le amministrazioni aggiudicatrici sono tenute ad adottare il programma triennale e gli elenchi annuali dei lavori sulla base degli schemi tipo, che sono definiti con decreto del Ministro delle infrastrutture; i programmi triennali e gli elenchi annuali dei lavori sono pubblicati sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20 e per estremo sul sito informatico presso l'Osservatorio.

12. (Comma così modificato dall'art. 2, c. 1.ee.2), del D.Lgs. 11 settembre 2008, n. 152) I programmi triennali e gli aggiornamenti annuali, fatta eccezione per quelli predisposti dagli enti e da amministrazioni locali e loro associazioni e consorzi, sono altresì trasmessi al CIPE entro trenta giorni dall'approvazione, per la verifica della loro compatibilità con i documenti programmatori vigenti.

Visto l'art. 13 del Regolamento approvato con d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, che testualmente recita:

Art. 13 – Programma triennale ed elenchi annuali (art. 13 e 14, d.P.R. n. 554/1999)

1. In conformità dello schema-tipo definito con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e sulla base degli studi di cui all'articolo 11, commi 1 e 3, ogni anno viene redatto, aggiornando quello precedentemente approvato, un programma dei lavori pubblici da eseguire nel successivo triennio. Tale programma è deliberato dalle amministrazioni aggiudicatrici diverse dallo Stato contestualmente al bilancio di previsione e al bilancio

pluriennale, ed è ad essi allegato assieme all'elenco dei lavori da avviare nell'anno.

2. Il programma indica, per tipologia e in relazione alle specifiche categorie degli interventi, le loro finalità, i risultati attesi, le priorità, le localizzazioni, le problematiche di ordine ambientale, paesistico ed urbanistico-territoriale, le relazioni con piani di assetto territoriale o di settore, le risorse disponibili, la stima dei costi e dei tempi di attuazione. Le priorità del programma privilegiano valutazioni di pubblica utilità rispetto ad altri elementi in conformità di quanto disposto dal codice.

3. Lo schema di programma e di aggiornamento sono redatti, entro il 30 settembre di ogni anno ed adottati dall'organo competente entro il 15 ottobre di ogni anno. La proposta di aggiornamento è fatta anche in ordine alle esigenze prospettate dai responsabili del procedimento dei singoli interventi. Le Amministrazioni dello Stato procedono all'aggiornamento definitivo del programma entro novanta giorni dall'approvazione della legge di bilancio da parte del Parlamento.

4. Sulla base dell'aggiornamento di cui al comma 3 è redatto, entro la stessa data, l'elenco dei lavori da avviare nell'anno successivo, con l'indicazione del codice unico di progetto, previamente richiesto dai soggetti competenti per ciascun lavoro

Visto che, in relazione alle norme prima richiamate, il responsabile del servizio ha rassegnato il "Programma dei lavori pubblici" per il triennio 2014/2016 e l'"elenco annuale dei lavori 2014", secondo le direttive impartite da questa giunta;

Ritenuto il programma proposto meritevole di approvazione;

Accertato che:

- gli elaborati sono stati redatti in conformità alle vigenti disposizioni;
- il programma, nel suo insieme, è compatibile con le risorse finanziarie del comune;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.M. 11 novembre 2011, in G.U. n. 55 del 6 marzo 2012, recante: «Procedura e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'articolo 128 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni e degli articoli 13 e 271 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207»;

Visto il codice dei contratti;

Preso atto, che sulla proposta della presente deliberazione, ha espresso parere favorevole:

- il responsabile del servizio interessato (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000),
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000).

Con voto unanime favorevole espresso dagli aventi diritto

DELIBERA

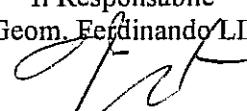
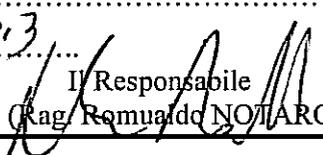
1) Di adottare il programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2014/2016 composto dai seguenti elaborati:

- a. Quadro delle risorse disponibili
- b. Articolazione della copertura finanziaria
- c. elenco degli immobili da trasferire (art. 53, comma 6-7, del D.Lgs. n. 163/2006;
- d. Elenco annuale dei lavori (da realizzare nel primo anno) (art. 128, commi 1,6,7e 9 del codice dei contratti) elaborati tutti che, allegati, fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e saranno pubblicati all'albo pretorio per 60 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 128, comma 2 del codice dei contratti.

2) Il presente programma triennale sarà presentato al consiglio comunale, per la sua approvazione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 172 e 174 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni, unitamente agli schemi dei bilanci annuale e pluriennale e della relazione previsionale e programmatica.

3) Il programma triennale sarà pubblicato, sull'apposito sito internet predisposto dal Ministero delle Infrastrutture cui al D.M. 05.04.2001, n. 20 e, per estremi, sul sito informatico presso l'osservatorio, così come prescritto dall'art. 128, c. 11 del codice dei contratti

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Ufficio Proponente: Ufficio Tecnico	Servizio Interessato: _____ OO.PP. _____
OGGETTO:	Adozione schema annuale 2014 e triennale OO.PP. 2014/2016.
PRESSO:	<p style="text-align: center;">Imputazione della spesa</p> Somma da impegnare con la presente proposta Euro; Situazione Finanziaria del Cap.; Cod; <p style="text-align: center;">DESCRIZIONE</p> Somma stanziata euro Variazione in diminuzione euro Stanziamento aggiornato euro Somma già impegnata euro Somma disponibile euro Data <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Romualdo NOTARO</p>
	<p>Il Responsabile del Servizio interessato Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <u>positivo</u>..... Data <u>20-12-13</u>.....</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile (Geom. Ferdinando LIPARI)</p> 
	<p style="text-align: center;">Il Responsabile di Ragioneria</p> Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <u>positivo</u> Data <u>20/12/2013</u> <p style="text-align: right;">Il Responsabile (Rag. Romualdo NOTARO)</p> 

In collaborazione con: [Regioni e Province autonome](#) | [Conferenza delle Regioni e delle Province autonome](#) | [ITACA](#)[Home](#) | [Il Servizio](#) | [Bandi e Programmazione](#) | [Supporto Giuridico](#) | [Normativa](#) | [Contatti](#)**Gestione schede**[Scheda 1](#)[Scheda 2](#)[Scheda 3](#)[Scheda 2b](#)[Scheda 4](#)**Riepilogo****Cancella****Gestione responsabile****Gestione note schede****Archivio****[programmazioni](#)****Servizio Bandi e Programmazione**Benvenuto **FERDINANDO LIPARI.**[COMUNE DI SETTINGIANO](#) | [Modifica password](#) | [Log out](#)**Programmazione 2014/2016**[Archivio programmazioni](#)

- [Scheda 1 - Quadro delle risorse disponibili](#)
- [Scheda 2 - Elenco triennale ed articolazione della copertura finanziaria](#)
- [Scheda 3 - Elenco annuale](#)
- [Scheda 2b - Elenco dei beni immobili da trasferire art. 53, commi 6-7 del d.Lgs. 163/2006](#)
- [Scheda 4 - Programma annuale forniture e servizi](#)

[Descrizione del servizio](#)**[Istruzioni](#)****[FAQ](#)****[Siti regionali attivi](#)**

- » [riepilogo programmazione](#)
- » [cancella programmazione](#)
- » [modifica responsabile della programmazione](#)
- » [gestione note schede](#)

[Manuale SCP \(.pdf\)](#)Potete [scaricare con questo link lo schema XSD per la validazione dei file XML di import ed export dei programmi triennali di Lavori, Forniture e Servizi.](#)

Enti abilitati:19085 | Avvisi di Project Financing pubblicati:14 | Bandi pubblicati:906 | Esiti pubblicati:51971 | Altre procedure di gare e avvisi pubblicati:4356 | Programmazioni Triennali pubblicate:6251

[credits](#)

In collaborazione con: [Regioni e Province autonome](#) | [Conferenza delle Regioni e delle Province autonome](#) | [ITACA](#)[Home](#) | [Il Servizio](#) | [Bandi e Programmazione](#) | [Supporto Giuridico](#) | [Normativa](#) | [Contatti](#)**Gestione schede**[Scheda 1](#)[Scheda 2](#)[Scheda 3](#)[Scheda 2b](#)[Scheda 4](#)[Riepilogo](#)[Cancella](#)[Gestione responsabile](#)[Gestione note schede](#)[Archivio
programmazioni](#)[Descrizione del
servizio](#)[Istruzioni](#)[FAQ](#)[Siti regionali attivi](#)**Servizio Bandi e Programmazione**Benvenuto **FERDINANDO LIPARI**.[COMUNE DI SETTINGIANO](#) | [Modifica password](#) | [Log out](#)**Elenco triennale ed articolazione della copertura finanziaria****Quadro delle risorse disponibili****Entrate aventi destinazione vincolata per legge**

- disponibilità finanziaria primo anno: 150.000,00
- disponibilità finanziaria secondo anno: 0,00
- disponibilità finanziaria terzo anno: 0,00
- totale: 150.000,00

Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo

- disponibilità finanziaria primo anno: 0,00
- disponibilità finanziaria secondo anno: 0,00
- disponibilità finanziaria terzo anno: 0,00
- totale: 0,00

Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati

- disponibilità finanziaria primo anno: 0,00
- disponibilità finanziaria secondo anno: 0,00
- disponibilità finanziaria terzo anno: 0,00
- totale: 0,00

Trasferimento di immobili art. 53, commi 6-7 del d.Lgs. 163/2006

- disponibilità finanziaria primo anno: 0,00
- disponibilità finanziaria secondo anno: 0,00
- disponibilità finanziaria terzo anno: 0,00
- totale: 0,00

Stanziamenti di bilancio

- disponibilità finanziaria primo anno: 0,00
- disponibilità finanziaria secondo anno: 0,00
- disponibilità finanziaria terzo anno: 0,00
- totale: 0,00

Altro

- disponibilità finanziaria primo anno: 0,00
- disponibilità finanziaria secondo anno: 0,00
- disponibilità finanziaria terzo anno: 0,00

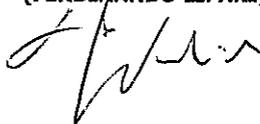
**Scheda 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2014/2016
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SETTINGIANO**

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità Finanziaria Primo anno	Disponibilità Finanziaria Secondo anno	Disponibilità Finanziaria Terzo anno	Importo Totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimento di immobili art. 53 commi 6-7 del d.Lgs. 163/2006	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	Importo (in euro)			
Accantonamento di cui all'art. 12, comma 1 del DPR 207/2010 riferito al primo anno	0,00			

Note:

**Il responsabile del programma
(FERDINANDO LIPARI)**





 In collaborazione con: [Regioni e Province autonome](#) | [Conferenza delle Regioni e delle Province autonome](#) | [ITACA](#)
[Home](#) | [Il Servizio](#) | [Bandi e Programmazione](#) | [Supporto Giuridico](#) | [Normativa](#) | [Contatti](#)

Gestione schede

[Scheda 1](#)[Scheda 2](#)[Scheda 3](#)[Scheda 2b](#)[Scheda 4](#)[Riepilogo](#)[Cancella](#)[Gestione responsabile](#)[Gestione note schede](#)[Archivio](#)[programmazioni](#)[Descrizione del servizio](#)[Istruzioni](#)[FAQ](#)[Siti regionali attivi](#)

Servizio Bandi e Programmazione

Benvenuto **FERDINANDO LIPARI**.
[COMUNE DI SETTINGIANO](#) | [Modifica password](#) | [Log out](#)

Scheda 1 - Quadro delle risorse disponibili

Entrate aventi destinazione vincolata per legge

disponibilità finanziaria primo anno	150000,00
disponibilità finanziaria secondo anno	0,00
disponibilità finanziaria terzo anno	0,00

Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo

disponibilità finanziaria primo anno	0,00
disponibilità finanziaria secondo anno	0,00
disponibilità finanziaria terzo anno	0,00

Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati

disponibilità finanziaria primo anno	0,00
disponibilità finanziaria secondo anno	0,00
disponibilità finanziaria terzo anno	0,00
Totale	0,00

Trasferimento di immobili art. 53 commi 6-7 del d.Lgs. 163/2006

disponibilità finanziaria primo anno	0,00
disponibilità finanziaria secondo anno	0,00
disponibilità finanziaria terzo anno	0,00
Totale	0,00

Stanziamenti di bilancio

disponibilità finanziaria primo anno	0,00
disponibilità finanziaria secondo anno	0,00
disponibilità finanziaria terzo anno	0,00

Altro

disponibilità finanziaria primo anno	0,00
disponibilità finanziaria secondo anno	0,00
disponibilità finanziaria terzo anno	0,00

Accantonamento di cui all'art. 12, comma 1 del DPR 207/2010



In collaborazione con: [Regioni e Province autonome](#) | [Conferenza delle Regioni e delle Province autonome](#) | [ITACA](#)

[Home](#) | [Il Servizio](#) | [Bandi e Programmazione](#) | [Supporto Giuridico](#) | [Normativa](#) | [Contatti](#)

Gestione schede

[Scheda 1](#)

[Scheda 2](#)

[Scheda 3](#)

[Scheda 2b](#)

[Scheda 4](#)

[Riepilogo](#)

[Cancella](#)

[Gestione responsabile](#)

[Gestione note schede](#)

[Archivio
programmazioni](#)

[Descrizione del
servizio](#)

[Istruzioni](#)

[FAQ](#)

[Siti regionali attivi](#)

Servizio Bandi e Programmazione

Benvenuto **FERDINANDO LIPARI**.

[COMUNE DI SETTINGIANO](#) | [Modifica password](#) | [Log out](#)

Scheda 2 - Elenco triennale ed articolazione della copertura finanziaria

» [Inserimento di un nuovo intervento](#)

Elenco degli interventi inseriti

Cod. Int.	Progr.	Descrizione	Data	Stato
	1	MESSA IN SICUREZZA CIMITERO COMUNALE	20/12/2013	definitivo
	2	RIPRISTINO STRADA INTERPODERALE DENOMINATA CODELLA	20/12/2013	definitivo

» [Stampa degli interventi](#)

Enti abilitati:19085 | Avvisi di Project Financing pubblicati:14 | Bandi pubblicati:906 | Esiti pubblicati:51971 | Altre procedure di gare e avvisi pubblicati:4356 | Programmazioni Triennali pubblicate:6251

[credits](#)

**SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2014/2016
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SETTINGIANO**

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. progr. (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	CODICE ISTAT (3)			CODICE NUTS (3)	Tipologia (4)	Categoria (4)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorità (5)	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione Immobili (6)	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.						Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Totale		Importo	Tipologia (7)
1		018	079	131		06	A05 35	MESSA IN SICUREZZA CIMITERO COMUNALE	1	50.000,00			50.000,00	N	0,00	
2		018	079	131		04	A06 90	RIPRISTINO STRADA INTERPODERALE DENOMINATA CODELLA	1	100.000,00			100.000,00	N	0,00	
									TOTALE	150.000,00	0,00	0,00			0,00	

Note:

Il responsabile del programma
(FERDINANDO LIPARI)




(1) Numero progressivo da 1 a N. a partire dalle opere del primo anno.

(2) Eventuale codice identificativo dell'intervento eventualmente attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).

(3) In alternativa al codice ISTAT si può inserire il codice NUTS

(4) Vedi Tabella 1 e Tabella 2.

(5) Vedi art. 128 comma 3 del d.Lgs. 163/06 e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1 = massima priorità, 3 = minima priorità)

(6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 commi 6-7 del d.Lgs. 163/2006 e s.m.i. quando si tratta d'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.

(7) Vedi Tabella 3.

In collaborazione con: [Regioni e Province autonome](#) | [Conferenza delle Regioni e delle Province autonome](#) | [ITACA](#)[Home](#) | [Il Servizio](#) | [Bandi e Programmazione](#) | [Supporto Giuridico](#) | [Normativa](#) | [Contatti](#)**Gestione schede**[Scheda 1](#)[Scheda 2](#)[Scheda 3](#)[Scheda 2b](#)[Scheda 4](#)[Riepilogo](#)[Cancella](#)[Gestione responsabile](#)[Gestione note schede](#)[Archivio
programmazioni](#)**Servizio Bandi e Programmazione**Benvenuto **FERDINANDO LIPARI**.[COMUNE DI SETTINGIANO](#) | [Modifica password](#) | [Log out](#)**SCHEDA 2b: Elenco degli immobili da trasferire art. 53, commi 6-7 del d.Lgs. 163/2006**

Nessun intervento trovato.

» [Inserimento di un nuova scheda trasferimento bene immobile](#)» [Stampa dei beni Immobili](#)[Descrizione del
servizio](#)[Istruzioni](#)[FAQ](#)[Siti regionali attivi](#)

Enti abilitati:19085 | Avvisi di Project Financing pubblicati:14 | Bandi pubblicati:906 | Esiti pubblicati:51971 | Altre procedure di gare e avvisi pubblicati:4356 | Programmazioni Triennali pubblicate:6251

[credits](#)



In collaborazione con: [Regioni e Province autonome](#) | [Conferenza delle Regioni e delle Province autonome](#) | [ITACA](#)

[Home](#) | [Il Servizio](#) | [Bandi e Programmazione](#) | [Supporto Giuridico](#) | [Normativa](#) | [Contatti](#)

Gestione schede

[Scheda 1](#)

[Scheda 2](#)

[Scheda 3](#)

[Scheda 2b](#)

[Scheda 4](#)

[Riepilogo](#)

[Cancella](#)

[Gestione responsabile](#)

[Gestione note schede](#)

[Archivio
programmazioni](#)

Servizio Bandi e Programmazione

Benvenuto **FERDINANDO LIPARI**.

[COMUNE DI SETTINGIANO](#) | [Modifica password](#) | [Log out](#)

Scheda 3 - Elenco Annuale

Elenco degli interventi inseriti

Cod. Int.	Progr.	Descrizione	Data	Stato
	1	MESSA IN SICUREZZA CIMITERO COMUNALE	20/12/2013	definitivo
	2	RIPRISTINO STRADA INTERPODERALE DENOMINATA CODELLA	20/12/2013	definitivo

» [Stampa degli Interventi annuali](#)

[Descrizione del servizio](#)

[Istruzioni](#)

[FAQ](#)

[Siti regionali attivi](#)

Enti abilitati:19085 | Avvisi di Project Financing pubblicati:14 | Bandi pubblicati:906 | Esiti pubblicati:51971 | Altre procedure di gare e avvisi pubblicati:4356 | Programmazioni Triennali pubblicate:6251

[credits](#)

Il Sindaco Presidente
Rodolfo LOZZO

Letto, approvato e sottoscritto



Il V. Segretario Comunale
Dr. Francesco Romano

REFERATO DI PUBBLICAZIONE- COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 124 e 125, Dlgs n. 267 del 18/08/2000)

Nr. _____ Reg. Pubblicazioni

Si attesta che copia conforme all'originale della presente deliberazione viene pubblicata il giorno 23/12/2013 all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi.

Si da atto che l'oggetto e la data della presente deliberazione viene comunicata – oggi 23/12/2013 Prot. 860 giorno della pubblicazione - ai Capigruppo Consiliari.

Li, 23/12/2013



Il V. Segretario Comunale
Dr. Francesco Romano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 del D.gs n. 267/2000)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi:

- del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000.
- del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 (immediata esecutività).

Li _____/_____/2013



Il V. Segretario Comunale
Dr. Francesco Romano

Comune di Settingiano

(Provincia di Catanzaro)

N. del registro il 23/12/2013

Pubblicata nell'Albo Pretorio informatico di questo

Comune per15.... giorni consecutivi

dal 23/12/13. Al 07/01/2014.....



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO