

Originale

Copia Ufficio .....

Copia Uff. Ragioneria

Copia Albo Pretorio

Copia Segreteria

Albo Pretorio Informatico

Pubblicazione registro N. ....

Dal ...../...../2023 al ...../...../2023

Timbro Il Responsabile dell'Albo

## COMUNE DI SETTINGIANO

\*\*\*\*\*

Provincia di Catanzaro

### ***DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA***

Determina area amministrativa n. 134

Codice Univoco Ufficio (IPA) **CQZDR0**

Num. Registro Generale	Data
<b>411</b>	<b>01/09/2023</b>

**OGGETTO:** Affidamento servizio di mensa scolastica per gli alunni, docenti e collaboratori delle due scuole dell'Infanzia e della Primaria di Via Roma del Comune di Settingiano – Durata dell'appalto mesi 16 - Importo del servizio € 139.431,00 oltre iva e compreso oneri di sicurezza – CIG [A00177E3BB].

**Preso atto verbale Commissione di gara – Aggiudicazione del servizio.**

Responsabile Area Amministrativa

Funzionario Amministrativo

(Marcello Petitto)



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Premesso:
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 22/05/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 27/07/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- con Decreto del Sindaco è stata assegnata al sottoscritto la responsabilità dell'Area Amministrativa dell'Ente;
- Con provvedimento della Giunta Comunale n. 41 del 26/06/2023, è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2023;
- Con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Richiamata la propria determinazione a contrarre n. 380 del 02/08/2023, esecutiva, ad oggetto: "Determinazione a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di mensa scolastica per gli alunni, docenti e collaboratori delle due scuole dell'Infanzia e della Primaria di Via Roma del Comune di Settingiano – Durata dell'appalto mesi 16 - Importo del servizio € 139.431,00 oltre iva e compreso oneri di sicurezza – CIG [A00177E3BB]", con la quale, a seguito di procedura aperta avviata con determinazione n. 294 del 16/06/2023 e dichiarata successivamente deserta, veniva avviata, stante l'urgenza di individuare l'operatore economico a cui affidare il servizio e garantirne l'avvio sin dall'inizio delle attività didattiche del nuovo a.s. 2023-2024, una nuova procedura per l'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D.Lgs. 36/2023 da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Che con il predetto atto n. 380/2023 venivano approvati i relativi documenti di gara, e l'importo dell'affidamento che, sulla base del prezzo posto a base d'asta quantificato in € 4,52 ed al numero presunto di pasti quantificati in 30.800,00 necessari per tutta la durata dell'appalto stabilito in mesi 16, veniva così quantificato:

Importo a base di gara € 4,52 per ogni singolo pasto erogato.

A) Importo calcolato sulla base di un presunto n. di pasti di 30.800 € 139.216,00

a1) IVA 4%	€ 5.568,64
a2) oneri di sicurezza non soggetti a ribasso iva compresa	€ 215,00
In uno somma A)	€ 144.999,64

Considerato che con lettera d'invito prot. n. 4176 del 03/08/2023, inoltrata mediante la piattaforma telematica in dotazione, veniva avanzata richiesta di preventivo alla Ditta SCAMAR SRL presente in piattaforma, ritenuta ditta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni richieste e di accurata esecuzione del precedente contratto;

Richiamata la propria determinazione n. 406 del 30/08/2023 con la quale, allo scadere del termine fissato per la presentazione dell'offerta (ore 12:00 del 30/08/2023), veniva nominata la Commissione di gara, nel rispetto di quanto previsto per il tipo di appalto dal D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che alle ore 10:30 circa del 31/08/2023 la Commissione giudicatrice, regolarmente insediatasi, si collegava alla piattaforma telematica per dar corso alla valutazione dell'offerta regolarmente presentata dalla ditta SCAMAR SRL;

Visto il verbale di gara del 31/08/2023 redatto a conclusione dei lavori dalla Commissione di gara la quale, dopo aver esaminato la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica, propone l'aggiudicazione del servizio di mensa scolastica per il periodo di mesi 18 relativi agli aa.ss. 2023-2024 e 2024-2025, in favore della ditta SCAMAR SRL che ha formulato un ribasso percentuale del 0,10% sull'importo posto a base d'asta di € 4,52 e, quindi, per un importo contrattuale di € 4,51 per singolo pasto erogato.

Che il suddetto verbale in pari data veniva trasmesso al RUP per gli adempimenti successi e consequenziali;

Preso atto degli esiti positivi sui controlli delle dichiarazioni resi dalla Ditta Scamar srl: assenza di annotazioni sul casellario delle imprese relativo all'impresa "fvoe"; durc regolare; soggetto non inadempiente; informazione societarie; ecc;

Richiamati tutti gli atti di gara

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

### DETERMINA

Le premesse costituiscono sono parte integrante e sostanziale del presente atto e di seguito si intendono integralmente trascritte;

1. di prendere atto ed approvare il verbale delle operazioni di gara redatto dalla Commissione di gara in data 31/08/2023 allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale e della proposta di aggiudicazione provvisoria in favore della ditta "SCAMAR Srl", con sede legale in Via Basilio Sposato – Lamezia Terme (CZ) che ha formulato l'offerta economica di € 4,01 per singolo pasto al netto di IVA e degli oneri di sicurezza.
2. di procedere all'affidamento diretto del servizio, in assenza di cause ostative emerse in sede di verifiche, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023, in favore della Ditta SCAMAR SRL, con il seguente nuovo quadro economico derivante:

A) Importo calcolato sulla base del prezzo offerto e su un presunto n. di 30.800 necessari	€ 138.908,00
a1) IVA 4%	€ 5.556,32
a2) oneri di sicurezza non soggetti a ribasso iva compresa	€ 215,00
In uno somma A)	€ 144.679,32
B) somme a disposizione dell'amministrazione	
b1) Contributo ANAC (del. ANAC 20/12/17 n. 1300)	€ 35,00
b2) incentivi per funzioni tecniche	€ 1.450,00
In uno somma B)	€ 1.485,00
Totale complessivo dell'appalto A) + B)	€ 146.164,32

3. di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è pari a € 138.908,00 oltre IVA 4% pari a 5.556,32 e oneri di sicurezza pari a € 215,00 per un totale di € 144.679,32 da prenotare sul cap. 1060 del bilancio pluriennale 2023-2025
4. di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nella determina a contrarre n. 380/2023 e documenti di gara approvati e disciplinanti il rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario del servizio oggetto d'appalto
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Sig. Sindaco, alla Giunta comunale e al Segretario comunale;
7. Di dare atto che il presente provvedimento diventerà immediatamente esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.



RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
Funzionario Amministrativo  
(Marcello PETITTO)

Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.151, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

Data, 19/08/2023 IMP. N. ....../2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dott.ssa Elvira RUSSO)